

ประกาศแผนกทะเบียนและวัดผล
เรื่อง การยื่นขอแจ้งจบการศึกษา หลักสูตรนายช่างภาคพื้นดิน
ประจำภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๓

นักศึกษาที่ประสงค์จะแจ้งจบการศึกษาต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามข้อ ๒๓ แห่งระเบียบ
สถาบันการบินพลเรือน ว่าด้วยการจัดการศึกษา หลักสูตรนายช่างภาคพื้นดิน พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๑) แก้ไขประวัติส่วนตัวให้ทันสมัยใน Web <http://reg.catc.or.th> อีกครั้ง ก่อนทำเรื่องขอจบ
การศึกษา เนื่องจากข้อมูลส่วนตัวจะต้องใช้ในการออกใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ด้วย สำหรับ
เบอร์โทรศัพท์ ที่ติดต่อได้ ขอให้กรอกเบอร์โทรศัพท์ที่บ้านและมือถือ เพื่อใช้ในการดำเนินการด้านการสำเร็จ
การศึกษา

๒) กรอกใบคำร้องขอแจ้งจบการศึกษาด้วยตนเองเท่านั้น ขอให้ดูตัวอย่าง (แนบท้าย)
ประกอบการกรอกด้วย

๔) แจ้งขึ้นทะเบียนบัณฑิตที่แผนกทะเบียนและวัดผล

๕) นำคำร้องฯ ไปชำระค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตที่แผนกการเงิน

๖) ส่งคำร้องแจ้งจบที่แผนกทะเบียนและวัดผล

๗) พร้อมแนบรูปชุดครุย ขนาด ๓X๔ ซม. จำนวน ๒ รูป (ตามตัวอย่างแนบท้าย)

ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕

หมายเหตุ

นักศึกษาจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้น สถาบันการบิน
พลเรือนจะไม่พิจารณาเสนอชื่อต่อคณะกรรมการสถาบันการบินพลเรือน เพื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษา
ในภาคการศึกษานั้น

แผนกทะเบียนและวัดผล

๑๓ ม.ค. ๒๕๖๕

คำแนะนำในการถ่ายภาพแจ้งจบการศึกษา

หลักสูตรนายช่างภาคพื้นดิน

ด้วย แผนกทะเบียนและวัดผล มีความจำเป็นต้องใช้รูปถ่ายของบัณฑิตในการดำเนินการขั้นตอนของการออกเอกสารสำคัญต่างๆ ดังนั้น จึงขอความร่วมมือในรายละเอียดบนรูปถ่าย ดังนี้

3 ซม.



ตัวอย่าง

3 ซม.



4 ซม.

หลักสูตรระดับชั้นมูลฐาน

- รูปถ่ายหน้าตรงเต็มหน้า
- พื้นหลังสีฟ้า
- เครื่องแบบสำหรับงานพิธีการของสถาบันฯ
- ทรงผมสุภาพเรียบร้อย

4 ซม.

หมายเหตุ

1. รูปถ่าย ต้องมีขนาด 3 x 4 ซม. จำนวน 2 ใบ ใส่ซองพลาสติก
2. ต้องเขียนชื่อ - นามสกุล รหัสประจำตัวนักศึกษา และสาขาวิชา ที่ด้านหลังรูป
3. บัณฑิตของสถาบันการบินพลเรือน ต้องใส่ชุดเครื่องแบบสำหรับงานพิธีการ
4. กรอกชื่อธนาคาร ชื่อบัญชี และเลขบัญชี ในประวัติส่วนตัว ก่อนขึ้นทะเบียนจบ เพื่อ สบพ. คืนเงินค่าประกันเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว
5. ขึ้นทะเบียนจบกับแผนกทะเบียนและวัดผล ก่อนชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตที่แผนกการเงิน

ตัวอย่าง



คำร้องขอแจ้งจบการศึกษาหลักสูตรขั้นมูลฐาน Petition for Graduation for Basic Training Courses

ประจำภาคการศึกษา / ปีการศึกษา For Term / Academic year	3/2564
---	--------

ข้อมูลทางการศึกษา / Academic Information											
ชื่อ (นาย/ นาง/ นางสาว)	ดี ใจ ร ร น ก ะ ๓ ๓ ๓										
นามสกุล	ก ะ ๓ ๓ ๓										
First name (Mr./Ms.)	S U W A N K I T T I										
Last name	K A N S A										
รหัสนักศึกษา Student ID.	6 2 1 1 1 0 0 0 2 0										
เลขประจำตัวประชาชน National ID card no. / Passport no.	5 4 3 2 1 0 0 0 2 3 3 5 7										
ก่อนเข้าศึกษาจากวุฒิการศึกษา / Previous Education											
<input checked="" type="checkbox"/> มัธยมศึกษาปีที่ 6 / High school <input type="checkbox"/> ปวช. Vocational <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ) / Other (Specify)..... จาก / From <u>โรงเรียน</u> และสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ / Graduated on <u>๓๐ / มี.ค. / ๒๕๖๑</u>											
เข้าเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ / Become CATC student in term/Academic year <u>1 / ๒๕๖๒</u> สังกัดกองวิชา / Division <u>วิศวกรรมกรรม</u> หลักสูตร/Training program <input type="checkbox"/> AMEL <input checked="" type="checkbox"/> AT-AE <input type="checkbox"/> AT-AI											
ข้อมูลส่วนตัว / Personal Information											
เกิดวันที่ / Date of birth	1 0 / 0 3 / 2 5 3 9					จังหวัดที่เกิด / Place of birth <u>นนทบุรี</u>					
ที่อยู่นักศึกษา / Your home address	<u>๑/149 ม. ๓๒ อ. บางกรวด จ. นนทบุรี 11120</u>										
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก / Phone number can be easily reached	<u>๐๙๙ ๕๔๓ ๑๑๒๓</u>										
ข้าพเจ้าประสงค์ขอยื่นคำร้องแจ้งจบการศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายนี้ในหลักสูตรดังกล่าว ข้าพเจ้าทราบ และเข้าใจอย่างชัดเจนว่า หากข้าพเจ้าไม่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวในภาคการศึกษานี้ด้วยเหตุใดก็ตาม คำร้องนี้จะเป็นโมฆะ และนักศึกษาต้องยื่นคำร้องใหม่ในภาคการศึกษาต่อไป I would like to file this petition for graduation for the last term of study in the aforementioned training program. I understand completely that if, for any reason, I do not qualify for graduation, I must file a new petition for graduation again in the following term.											
ลงชื่อ / Student signature..... <u>(นายดีใจ รรณกั)</u> (นายดีใจ รรณกั กัมนง) Date.. 13 / มี.ค. / 2565											
ใบเสร็จรับเงินเลขที่ / Receipt no.											

หมายเหตุ / Remark:
 ขอรับเงินประกันคืน โดยโอนผ่านธนาคาร / Refund request of Deposit against Damage by transferring to bank:.....
 ชื่อนักศึกษา / Your Name:..... เลขที่บัญชี / Account Name: